ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1
TRƯỜNG TIỂU HỌC
PHAN VĂN TRỊ

Số: 81 / KH-PVT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Quận 1, ngày 25 tháng 6 năm 2020

KẾ HOẠCH
Tổ chức lễ tri ân và trưởng thành cho học sinh lớp 5, năm học 2019 – 2020

Thực hiện theo văn bản 1594/GDĐT-CTTT ngày 02/6/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh Về tổ chức Lễ tri ân và trưởng thành cho học sinh các lớp cuối cấp năm học 2019 – 2020;

Căn cứ theo Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2019-2020 của trường Tiểu học Phan Văn Trị;

Trường Tiểu học Phan Văn Trị xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện lễ tri ân và trưởng thành cho học sinh lớp 5, năm học 2019-2020, nội dung cụ thể như sau:

1. Mục đích – yêu cầu

- Tri ân công ơn dạy của ông bà, cha mẹ, thầy cô đối với sự trưởng thành về mặt tri thức và nhân cách của học sinh.

- Khắc sâu tình bạn trong sáng trong những năm cùng học tập và rèn luyện dưới mái trường.

- Tạo một kỷ niệm đẹp, sâu sắc cho các em học sinh các lớp cuối cấp trước khi kết thúc năm học qua đó tác động tích cực đến tư tưởng, tình cảm của toàn thể học sinh và trở thành một trong những hoạt động mang tính văn hóa truyền thống của nhà trường.

- Buổi lễ được tiến hành trong không khí trang nghiêm, ấm áp; các tiết mục văn nghệ trong chương trình tập trung vào chủ đề hát về ông bà, cha mẹ, thầy cô, trường lớp và tình bạn.

2. Thời gian tổ chức lễ

- 7 giờ30 ngày 16 tháng 7 năm 2020.

3. Đối tượng tham dự

- Toàn thể Cha mẹ học sinh và học sinh các lớp 5 của nhà trường.

- Chi bộ, Ban Giám hiệu, Công đoàn , Đoàn TNCS, Đội TNTP, giáo viên chủ nhiệm, giáo viên dạy bộ môn Thể dục, Hát, Mĩ thuật, Tiếng Anh các lớp 5.

- Ban Đại diện Cha mẹ học sinh nhà trường.

- Chính quyền địa phương và Lãnh đạo cấp trên

4. Chương trình buổi lễ

- Tuyên bố lý do – Giới thiệu đại biểu.
- Diễn văn khai mạc của lãnh đạo nhà trường.
- Đại diện học sinh lớp 5 phát biểu cảm nghĩ, tri ân …
- Phát biểu của đại diện cha mẹ học sinh.
- Tất cả học sinh lớp cuối cấp lần lượt tặng hoa, quà cho cha mẹ và nhận quà của cha mẹ.
- Văn nghệ (*xen kẽ trong chương trình*).
- Đại diện HS tặng hoa và quà cho lãnh đạo nhà trường và đọc lời tuyên hứa.
- Phát giấy chứng nhận hoàn thành chương trình Tiểu học
- Khen thưởng (nếu có).
- Bế mạc.
- Liên hoan

5. Các hoạt động khác

- Để chuẩn tốt cho buổi lễ, nhà trường tổ chức phát động tuần lễ thi đua chào mừng học sinh học tập tốt để tri ân, cám ơn cha mẹ, thầy cô… và mỗi học sinh thực hiện một tấm thiệp hoặc hoa (quà)… tùy theo khả năng để tặng cho cha mẹ, thầy cô trong buổi lễ. *Các vật dụng hoa, quà tặng cho cha mẹ, thầy cô phải do học sinh các lớp cuối cấp tự làm*, bằng nhiều hình thức sinh động, sáng tạo, không phô trương hình thức gây tốn kém cho CMHS và học sinh.

6. Phân công tổ chức thực hiện:

- **Hiệu trưởng** phối hợp với Ban đại diện Cha mẹ học sinh xây dựng kế hoạch thực hiện (Dự trù kinh phí, nội dung, hình thức tổ chức); đọc diễn văn khai mạc.
- **Cô Oanh (P.HT):** tổng hợp danh sách học sinh khối lớp 5; phân công GV tiếp đại biểu.
- **Cô Quỳnh (PHT):** chịu trách nhiệm phân công vị trí để các phần quà, phân công bảo mẫu chuẩn bị ghế, ổn định học sinh.
- **Chi đoàn** phối hợp với giáo viên chủ nhiệm khối lớp 5 và TPT Đội: chuẩn bị bài phát biểu của học sinh; hướng dẫn học sinh làm quà tặng cha mẹ, thầy cô; hỗ trợ giáo viên dạy hát chuẩn bị các tiết mục văn nghệ xen kẽ.
- **Thầy Phúc**: phát động tuần lễ thi đua chào mừng học sinh học tập tốt để tri ân, cám ơn cha mẹ, thầy cô; soạn và dẫn chương trình; chuẩn bị đội trống, kèn; hỗ trợ Chi đoàn và GV dạy hát chuẩn bị văn nghệ.

- **Thầy Hoàng:** phân công các thành viên trực cổng, tiếp khách, sắp xếp nơi để xe, làm sân khấu
- **Cô Hoa, Cô Phương, Cô Quế Nhi** phối hợp với Chi đoàn, TPT tập dợt 5 tiết mục văn nghệ (tổng đợt trước ngày tổ chức lễ).

- **GVCN Khối 5:** làm và gửi thư mời cho các thành phần nêu ở ***mục 3*** kế hoạch này. Riêng **cha mẹ học sinh lớp 5 do GVCN lớp 5 mời** thông qua sổ liên lạc, điện thoại hoặc mời trực tiếp,….;viết giấy chứng nhận Hoàn thành chương trình Tiểu học.

- **GVCN lớp 1,2,3,4** : tham dự buổi lễ; hỗ trợ Ban tổ chức ổn định trật tự trong suốt buổi lễ.

- **GV dạy các bộ môn:** hỗ trợ Ban tổ chức sắp xếp cho học sinh lớp 5 thay áo thụng lên sân khấu nhận giấy chứng nhận Hoàn thành chương trình Tiểu học.

-Thầy Trung (Nhạc): chịu trách nhiệm phần âm thanh, nhạc

- **Cha mẹ học sinh Khối 5**: Chuẩn bị quà tặng cho con em.

Trên đây là Dự thảo kế hoạch tổ chức lễ tri ân và trưởng thành cho học sinh các lớp 5. Lễ tri ân và trưởng thành cho học sinh các lớp 5 có tác động tốt đến tư tưởng, tình cảm của học sinh, đã trở thành hoạt động thường niên mang tính văn hóa, truyền thống, vì vậy đề nghị Tổ (Khối) trưởng quan tâm triển khai thực hiện nghiêm túc tinh thần kế hoạch này./

Nơi nhận:
- Tổ (Khối) trưởng;
- Các thành viên có liên quan;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN 1 T.P HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG TIỂU HỌC PHAN VĂN TRỊ

Nguyễn Thị Hồng Yến